



ที่ สฎ ๘๒๔๐๑/ว๐๕

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลศรีวิชัย
หมู่ที่ ๑ ตำบลศรีวิชัย อำเภอพุนพิน
จังหวัดสุราษฎร์ธานี ๘๔๑๓๐

๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖

เรื่อง เรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีวิชัย สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีวิชัย, นายกององค์การบริหารส่วนตำบลศรีวิชัย

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
๑. ประกาศสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีวิชัย จำนวน ๑ ฉบับ
 ๒. ระเบียบวาระการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีวิชัย จำนวน ๑ ฉบับ
 ๓. สำเนารายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีวิชัย จำนวน ๑ ชุด
 ๔. ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ จำนวน ๑ ชุด
 ๕. เอกสารประกอบการพิจารณา จำนวน ๑ ชุด

ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีวิชัย ได้กำหนดสมัยประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ ในระหว่างวันที่ ๑ - ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ นั้น

ในการนี้ จึงเรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีวิชัย เพื่อพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ และเรื่องอื่นๆ ที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ ในวันพฤหัสบดีที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีวิชัย อนึ่งในวันประชุมให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีวิชัยแต่งเครื่องแบบสีกากี

จึงเรียนมาเพื่อทราบและเข้าร่วมประชุมตามวันและเวลาดังกล่าวต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายสมาน บ้านเกาะใต้)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีวิชัย

สำนักงานปลัด (งานกิจการสภา)
องค์การบริหารส่วนตำบลศรีวิชัย
โทรศัพท์/โทรสาร ๐-๗๗๔๙-๑๒๔๙
www.sriwichai.go.th

“ยึดมั่นธรรมาภิบาล บริการเพื่อประชาชน”

ระเบียบวาระการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีวิชัย
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖
วันที่ ๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีวิชัย
อำเภอพุนพิน จังหวัดสุราษฎร์ธานี

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

๑.๑ พิธีวันแม่แห่งชาติ ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๖

๑.๒ ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๑.๓

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

๒.๑ รายงานการประชุมสภา อบต.ศรีวิชัย สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี

พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖

๒.๒

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๓.๑ การพิจารณาและขอความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี

งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ วาระขึ้นรับหลักการ

๓.๒ ญัตติ เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๕

ระเบียบวาระที่ ๔

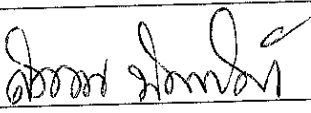
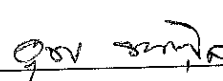
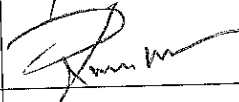
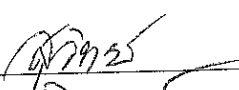
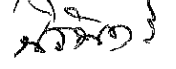
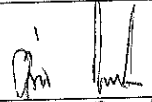
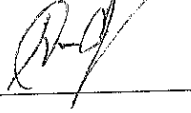
เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

๔.๑

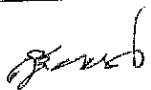
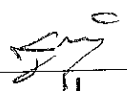


๔.๒

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีวิชัย สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖
 เมื่อวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น.
 ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีวิชัย
 อำเภอพุนพิน จังหวัดสุราษฎร์ธานี

ผู้เข้าประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายสมาน บ้านเกาะใต้	ประธานสภา อบต.ศรีวิชัย		-
๒	นายอุดม ขนุนนิล	รองประธานสภา อบต.ศรีวิชัย		-
๓	นายจินดาสิทธิ์ ทองวิเศษ	สมาชิกสภา อบต.ศรีวิชัย หมู่ที่ ๑		-
๔	นายสุวิทย์ ขนุนนิล	สมาชิกสภา อบต.ศรีวิชัย หมู่ที่ ๑		-
๕	นายนิรันดร์ ทิพย์บรรพต	สมาชิกสภา อบต.ศรีวิชัย หมู่ที่ ๒		-
๖	นายกำพล จำนงพันธ์	สมาชิกสภา อบต.ศรีวิชัย หมู่ที่ ๓		-
๗	นายเจริญฤทธิ์ ศุทธางกูร	เลขานุการสภา อบต.ศรีวิชัย		-

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายชัยศ กล่อมทอง	นายก อบต.ศรีวิชัย		-
๒	นายสุชา ทิพย์บรรพต	รองนายก อบต.ศรีวิชัย		-
๓	นายสุเทพ ขวัญแก้ว	รองนายก อบต.ศรีวิชัย		-
๔	นายอำนาจ ศรีเพชรพูล	เลขานุการนายก อบต.ศรีวิชัย		-

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

เมื่อสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีวิชัย ได้มาลงนามเข้าร่วมประชุม จำนวน ๖ คน
ครบองค์ประชุม พร้อมผู้บริหารท้องถิ่น ตามมาตรา ๕๖ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วน
ตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ และข้อ ๒๕ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
ข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ เลขาธิการสภาองค์การบริหาร
ส่วนตำบลศรีวิชัย จึงให้สัญญาณเรียกสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีวิชัยเข้าห้องประชุม

- ประธานสภา อบต.ศรีวิชัย : สวัสดี สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีวิชัยทุกท่าน การประชุมครั้งนี้
เป็นการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ต่อไป
จะเป็นการประชุมตามระเบียบวาระดังนี้
- ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
- ๑.๑ พิธีวันแม่แห่งชาติ ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๖
- ประธานสภา อบต.ศรีวิชัย เนื่องจากตอนนี้ยังไม่มีหนังสือจากอำเภอแจ้งมาเมื่อมีหนังสือมาจะแจ้งเวียนให้
สมาชิก อบต.ศรีวิชัย ทราบ
- ที่ประชุม : ที่ประชุมรับทราบ
- ๑.๒ ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๗ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แจกให้ทราบเพื่อให้ครอบคลุม
การดำเนินงานตามหนังสือสั่งการ
- ประธานสภา อบต.ศรีวิชัย : แนวทางขอให้ทุกท่านได้อ่านและรับทราบเพื่อประกอบการพิจารณาการ
จัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗
- ที่ประชุม : ที่ประชุมรับทราบ
- ๑.๓ แจ้งการประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ของ อบต.ศรี
วิชัย (แก้ไขเพิ่มเติม ครั้งที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๖
- ที่ประชุมรับทราบ
- เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา
- ๒.๑ รายงานการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี
พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมองค์การบริหาร
ส่วนตำบลศรีวิชัย
- ประธานสภา ขอเชิญเลขานุการสภาชี้แจงระเบียบที่เกี่ยวข้อง
เลขานุการสภา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.
๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๕๔ ข้อ ๓๓ รายงานการประชุมสภา
ท้องถิ่นทุกคราว ต้องให้คณะกรรมการตรวจ รายงานการประชุมได้ตรวจสอบ
แล้วให้ทำสำเนารายงานการประชุมซึ่งคณะกรรมการ ตรวจรายงานการประชุม
ได้ตรวจสอบแล้วขึ้นอย่างน้อยสองฉบับ เพื่อให้สมาชิกสภา ท้องถิ่นได้มีโอกาส
ตรวจดูได้ก่อนเวลาประชุมไม่น้อยกว่าหนึ่งวัน เพื่อให้สภาท้องถิ่น รับรองรายงาน
การประชุมนั้น
- การแก้ไขถ้อยคำในรายงานการประชุมให้กระทำโดยมติของที่ประชุมสภา ท้องถิ่น
รายงานการประชุมสภาท้องถิ่นทุกครั้ง อย่างน้อยจะต้องมีรายชื่อสมาชิกสภา
ท้องถิ่นที่มาประชุม ลาประชุม และขาดประชุมให้เลขานุการสภาท้องถิ่นปิด
ประกาศ รายงานการประชุมที่สภาท้องถิ่นมีมติรับรองแล้วในที่เปิดเผย ณ
สำนักงานองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้ประชาชนทั่วไปทราบ

ข้อความใด ๆ อันเกี่ยวกับความปลอดภัยหรือประโยชน์สำคัญขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่าหนึ่งในสาม ของสมาชิกสภาท้องถิ่นทั้งหมดเท่าที่มีอยู่อาจเสนอญัตติด้วยวาจาขอมิให้โฆษณา ถ้าที่ ประชุมสภาท้องถิ่นมีมติเห็นชอบก็ให้เป็นไปตามที่ร้องขอ

ข้อ ๓๔ เมื่อสภาท้องถิ่นได้รับรองรายงานการประชุมครั้งใดแล้ว ให้ประธาน สภาท้องถิ่นลงชื่อในรายงานการประชุมนั้นไว้เป็นหลักฐานรายงานการประชุมสภาท้องถิ่นที่คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมยังไม่ได้ตรวจสอบรายงานการประชุมที่สภาท้องถิ่นยังไม่ได้รับรองหรือรายงานการประชุม ที่สภาท้องถิ่นได้รับรองแล้วแต่ประธานสภาท้องถิ่นยังไม่ได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน เพราะเหตุครบอายุของสภาท้องถิ่นหรือมีการยุบสภาท้องถิ่น ให้ผู้ที่ดำรงตำแหน่ง เลขานุการสภาท้องถิ่น ณ วันที่มีเหตุดังกล่าวบันทึกเหตุการณ์นั้น ไว้ทำรายงานการประชุมดังกล่าว และให้ผู้ที่ดำรงตำแหน่งประธานสภาท้องถิ่นในการ ประชุมครั้งนั้นเป็นผู้ตรวจสอบ แก้ไข และรับรองรายงานการประชุมนั้นภายในเจ็ดวันนับแต่วันที่มิเหตุ ถ้าไม่รับรองภายในเวลาดังกล่าวให้ถือว่าได้รับรองรายงานการประชุมนั้นแล้ว

ประธานสภา อบต.ศรีวิชัย

: ขอให้ที่ประชุมพิจารณารายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีวิชัย สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีวิชัยท่านใดต้องการแก้ไขหรือไม่

ที่ประชุม

: ไม่มีการแก้ไข

ประธานสภา อบต.ศรีวิชัย

: ขอให้ที่ประชุมลงมติด้วย

ที่ประชุม

: มีมติเป็นเอกฉันท์รับรองรายงานการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖

ระเบียบวาระที่ ๓

ญัตติเสนอเพื่อพิจารณา และขอความเห็นชอบ

๓.๑ ญัตติ พิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ วาระขึ้นรับหลักการ

ประธานสภา อบต.ศรีวิชัย

: ด้วยนายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีวิชัย ขอความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ขอให้เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีวิชัยชี้แจงระเบียบข้อกฎหมาย

เลขานุการสภา อบต.ศรีวิชัย

: ตามความในพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒

มาตรา ๘๗ งบประมาณรายจ่ายประจำปีและงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมขององค์การบริหารส่วนตำบล ให้จัดทำเป็นข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล และจะเสนอได้ก็แต่โดยนายกองค์การบริหารส่วนตำบลตามระเบียบและวิธีการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

เมื่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเห็นชอบด้วยกับร่างข้อบัญญัติ
งบประมาณรายจ่ายประจำปีหรือร่างข้อบัญญัติงบประมาณเพิ่มเติมแล้ว ให้
เสนอนายอำเภอเพื่อขออนุมัติ และให้นายอำเภอพิจารณาให้แล้วเสร็จภายใน
สิบห้าวันนับแต่วันที่ได้รับร่างข้อบัญญัติดังกล่าว

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้อ ๒๓ ให้เจ้าหน้าที่งบประมาณทำการพิจารณาตรวจสอบ วิเคราะห์
และแก้ไขงบประมาณในขั้นต้น แล้วเสนอให้เสนอต่อคณะผู้บริหารท้องถิ่น

เมื่อคณะผู้บริหารท้องถิ่นได้พิจารณาอนุมัติให้ตั้งงบประมาณยอดใด
เป็นงบประมาณประจำปีแล้วให้เจ้าหน้าที่งบประมาณรวบรวมและจัดทำเป็น
ร่างงบประมาณรายจ่ายเสนอต่อคณะผู้บริหารอีกครั้งหนึ่ง เพื่อผู้บริหารท้องถิ่น
ได้นำเสนอต่อสภาท้องถิ่นภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม

ข้อ ๒๕ การพิจารณาให้ความเห็นชอบร่างงบประมาณรายจ่ายของ
สภาท้องถิ่นและการพิจารณาอนุมัติร่างงบประมาณรายจ่ายของผู้มีอำนาจ
อนุมัติให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละรูปแบบ

ขอเชิญประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีวิชัย ดำเนินการต่อไป

ประธานสภา อบต.ศรีวิชัย

: ขอเชิญนายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีวิชัยเสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณ
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

นายก อบต.ศรีวิชัย

: ด้วยเจ้าหน้าที่งบประมาณได้จัดทำร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ แล้วเสร็จ และผู้บริหารได้พิจารณาร่างข้อบัญญัติ
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ แล้ว จึงเสนอขอความ
เห็นชอบจากสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีวิชัย โดยมีรายละเอียดตามร่าง
ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ และเอกสาร
ประกอบการพิจารณา ซึ่งได้ส่งให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีวิชัย
พิจารณาล่วงหน้าแล้วตั้งนี้ (ปรากฏตามร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗)

-ร่าง-

ข้อบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๗

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีวิชัย
อำเภอพนมพิณ จังหวัดสุราษฎร์ธานี

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ท่านประธานสภา และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีวิชัย

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีวิชัย จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีวิชัยอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลศรีวิชัย จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ดังต่อไปนี้

1. สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ณ วันที่ 27 กรกฎาคม พ.ศ. 2566 องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

- 1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 62,097,705.94 บาท
- 1.1.2 เงินสะสม จำนวน 81,038,896.74 บาท
- 1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 23,695,749.41 บาท
- 1.1.4 รายการกันเงินไว้แบบก่อกำหนดผู้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 0 โครงการ รวม 0.00 บาท
- 1.1.5 รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อกำหนดผู้ผูกพัน จำนวน 0 โครงการ รวม 0.00 บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 0.00 บาท

2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

2.1 รายรับจริง จำนวน 25,423,338.25 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	413,569.49 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	23,130.90 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	276,668.00 บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	จำนวน	10,669.73 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	152,736.60 บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	0.00 บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	14,986,613.98 บาท
หมวดเงินอุดหนุน	จำนวน	9,559,949.55 บาท

2.2 เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 8,550,000.00 บาท

2.3 รายจ่ายจริง จำนวน 18,479,260.98 บาท ประกอบด้วย

ค่าแถมงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีวิชัย

อำเภอพุนพิน จังหวัดสุราษฎร์ธานี

1. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง	ประมาณการ	ประมาณการ
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	413,569.49	168,600.00	407,200.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	23,130.90	10,700.00	10,800.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	276,668.00	262,000.00	276,000.00
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	10,669.73	0.00	6,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	152,736.60	220,000.00	154,000.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	876,774.72	661,300.00	854,000.00
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	14,986,613.98	13,338,700.00	14,946,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	14,986,613.98	13,338,700.00	14,946,000.00
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุน	9,559,949.55	11,000,000.00	10,200,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	9,559,949.55	11,000,000.00	10,200,000.00
รวม	25,423,338.25	25,000,000.00	26,000,000.00

บันทึกหลักการและเหตุผล
 ประกอบร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีวิชัย
 อำเภอพุนพิน จังหวัดสุราษฎร์ธานี

ตำบล	รวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	11,406,000
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	210,000
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	4,024,700
แผนงานสาธารณสุข	156,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	330,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	4,857,280
แผนงานการเกษตร	50,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	4,966,020
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	26,000,000

รายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
 องค์การบริหารส่วนตำบลศรีวิชัย
 อำเภอพุนพิน จังหวัดสุราษฎร์ธานี

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น 26,000,000 บาท แยกเป็น

รายได้จัดเก็บ

หมวดภาษีอากร	รวม	407,200 บาท
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	200,000 บาท
- ประมาณการไว้สูงกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ภาษีบำรุงท้องที่	จำนวน	2,000 บาท
- ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ภาษีป้าย	จำนวน	200,000 บาท
- ประมาณการไว้สูงกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
อากรการฆ่าสัตว์	จำนวน	200 บาท
- ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
อากรรังนกอีแอ่น	จำนวน	5,000 บาท
- ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	รวม	10,800 บาท
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	จำนวน	500 บาท
- ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการพนัน	จำนวน	200 บาท
- ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	3,000 บาท
- ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมปิด โปรง ติดตั้งแผ่นประกาศหรือแผ่นปลิวเพื่อการโฆษณา	จำนวน	100 บาท
- ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	จำนวน	500 บาท
- ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมอื่นๆ	จำนวน	100 บาท
- ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจรทางบก	จำนวน	3,000 บาท
- ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าปรับผิดสัญญา	จำนวน	2,000 บาท
- ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าปรับผู้กระทำความผิดตามกฎหมายทะเบียนพาณิชย์	จำนวน	200 บาท
- ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	1,000 บาท
- ประมาณการไว้สูงกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าใบอนุญาตอื่นๆ	จำนวน	200 บาท
- ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		

เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน	จำนวน	1,686,200 บาท
- งบประมาณการไว้สูงกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุน ศพด. (เงินเดือน ค่าตอบแทน เงินเพิ่ม และสวัสดิการครูและ พนง.จ้าง)	จำนวน	1,078,440 บาท
- งบประมาณการไว้สูงกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
เงินอุดหนุนสำหรับดำเนินงานสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า (ค่ากระแสไฟฟ้า)	จำนวน	250,000 บาท
- งบประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
เงินอุดหนุนสำหรับสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการ	จำนวน	576,000 บาท
- งบประมาณการไว้สูงกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จำนวน	12,000 บาท
- งบประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
เงินอุดหนุนสำหรับการสร้างหลักประกันรายได้ให้แก่ผู้สูงอายุ	จำนวน	3,576,000 บาท
- งบประมาณการไว้ต่ำกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
เงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	จำนวน	60,000 บาท
- งบประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
เงินอุดหนุนสำหรับสำรวจข้อมูลสัตว์ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยฯ	จำนวน	20,000 บาท
- งบประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
เงินอุดหนุนสำหรับขับเคลื่อนโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยฯ	จำนวน	20,000 บาท
- งบประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ อบต.ศรีวิชัย เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) อบต.ศรีวิชัย หน้า 57 ลำดับที่ 4 (สำนักปลัดฯ)

(2) ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการจราจรที่ประชาชนได้รับประโยชน์โดยตรง เช่น การทาสีตีเส้น สัญญาณไฟจราจร สามเหลี่ยมหยุดตรวจ ป้ายจราจร กระจกโค้งจราจร กระบองไฟจราจร กรวยจราจร แผงกั้นจราจร แผงพลาสติกใส่น้ำ เสาล้อมลูกรจราจร เสื่อจราจร ยางชะลอความเร็วรถ เป็นต้น (สำนักปลัดฯ)

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3892 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562

(3) เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบพ.) จำนวน 316,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบพ.) เป็นไปตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (สำนักปลัดฯ)

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป รวม 11,406,000 บาท

งบบุคลากร รวม 5,412,960 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง) รวม 1,962,240 บาท

เงินค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายก จำนวน 695,520 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล แยกดังนี้ (สำนักปลัดฯ)

(1) เงินค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 คน จำนวน 12 เดือน

(2) เงินค่าตอบแทนรายเดือนรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 คน จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก จำนวน 120,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล แยกดังนี้ (สำนักปลัดฯ)

(1) เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 คน จำนวน 12 เดือน

(2) เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 คน จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก จำนวน 120,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล แยกดังนี้ (สำนักปลัดฯ)

(1) เงินค่าตอบแทนพิเศษนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 คน จำนวน 12 เดือน

(2) เงินค่าตอบแทนพิเศษรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 คน จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของ อบต.ศรีวิชัย
- เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 12,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง ได้แก่ เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง จำนวน 1 อัตรากำลัง จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัดฯ)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของ อบต.ศรีวิชัย

งบดำเนินงาน รวม 2,315,000 บาท

ค่าตอบแทน รวม 450,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 100,000 บาท

(1) ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเลือกตั้งขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีวิชัย เช่น คณะกรรมการการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประธานกรรมการและกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง อนุกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้ช่วยเหลือในการปฏิบัติหน้าที่ของผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นต้น (สำนักปลัดฯ)

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563

(2) เงินทำขวัญฝ้าอันตรายเป็นครั้งคราว จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินทำขวัญข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) เรื่อง เงินทำขวัญพนักงานและลูกจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล ฉบับลงวันที่ 30 มิถุนายน 2547 (สำนักปลัดฯ)

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0809.3/ว291 ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2552

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง (สำนักปลัดฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ค่าเช่าบ้าน จำนวน 200,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบล (สำนักปลัดฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรผู้บริหารท้องถิ่น จำนวน 70,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของผู้บริหารท้องถิ่น (สำนักปลัดฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน 60,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล (สำนักปลัดฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ค่าใช้จ่าย รวม 1,040,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน 200,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการ

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ฯลฯ (สำนักปลัดฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(3) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ ของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ฯลฯ (สำนักปลัดฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(4) โครงการอบรมศึกษาดูงานของบุคลากร อบต.ศรีวิชัย จำนวน 250,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมศึกษาดูงานของบุคลากร อบต.ศรีวิชัย เช่น ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) อบต.ศรีวิชัย หน้า 62 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัดฯ)

(5) โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมบุคลากร อบต.ศรีวิชัย จำนวน 90,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมบุคลากร อบต.ศรีวิชัย เช่น ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) อบต.ศรีวิชัย หน้า 62 ลำดับที่ 2 (สำนักปลัดฯ)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (สำนักปลัดฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าวัสดุ รวม 360,000 บาท

วัสดุสำนักงาน จำนวน 55,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก เครื่องเย็บกระดาษ กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง ตาข่ายขนาดเล็ก ตู้ยาสามัญประจำบ้าน กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปขาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ของเอกสาร ไม้บรรทัด แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติ ข้าราชการ แบบพิมพ์ ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ พวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่ม กรวยดอกไม้ ฯลฯ (สำนักปลัดฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน 10,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าสาธารณูปโภค รวม 465,000 บาท

ค่าไฟฟ้า จำนวน 300,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับสำนักงาน อบต.ศรีวิชัย สถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า รวมถึงอาคารสถานที่ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต.ศรีวิชัย (สำนักปลัดฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาลสำหรับสำนักงาน อบต.ศรีวิชัย รวมถึงอาคารสถานที่ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต.ศรีวิชัย (สำนักปลัดฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าบริการโทรศัพท์ จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์พื้นฐานและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการโทรศัพท์ สำหรับสำนักงาน อบต.ศรีวิชัย รวมถึงอาคารสถานที่ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต.ศรีวิชัย (สำนักปลัดฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าบริการไปรษณีย์ จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ฯลฯ (สำนักปลัดฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม จำนวน 100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต ค่าจดทะเบียนชื่อเว็บไซต์ ค่าเช่าพื้นที่บนอินเทอร์เน็ต รวมทั้งค่าเชื่อมต่อและบริการดูแลรักษาเว็บไซต์ของ อบต.ศรีวิชัย ฯลฯ (สำนักปลัดฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

งบลงทุน รวม 30,000 บาท

ค่าครุภัณฑ์ รวม 30,000 บาท

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ เช่น เครื่องจักรกล ยานพาหนะ ฯลฯ ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมปกติหรือค่าซ่อมกลาง (สำนักปลัดฯ)

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

งบรายจ่ายอื่น รวม 20,000 บาท

รายจ่ายอื่น รวม 20,000 บาท

รายจ่ายอื่น จำนวน 20,000 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2850 ลงวันที่ 12

กันยายน 2561

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง (กองคลัง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ค่าเช่าบ้าน จำนวน 168,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบล (กองคลัง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล (กองคลัง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ค่าใช้จ่าย รวม 73,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซึกฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ (กองคลัง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ จำนวน 660,000 บาท

(1) ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ฯลฯ (กองคลัง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการศึกษาฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(2) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ฯลฯ (กองคลัง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(3) โครงการให้บริการรับชำระภาษีนอกสถานที่ จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการให้บริการรับชำระภาษีนอกสถานที่ เช่น ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) อบต.ศรีวิชัย หน้า 62 ลำดับที่ 3 (กองคลัง)

(4) โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินของ อบต.ศรีวิชัย จำนวน 500,000 บาท

ค่าครุภัณฑ์ รวม 50,000 บาท

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ เช่น เครื่องจักรกล ยานพาหนะ ฯลฯ ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง (กองคลัง)

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน รวม 431,320 บาท

งบบุคลากร รวม 355,320 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม 355,320 บาท

เงินเดือนพนักงานส่วนตำบล จำนวน 355,320 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล รวมถึงเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน (หน่วยตรวจสอบภายใน)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของ อ.ฯ.ศรีวิชัย

งบดำเนินงาน รวม 76,000 บาท

ค่าตอบแทน รวม 56,000 บาท

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง (หน่วยตรวจสอบภายใน)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ค่าเช่าบ้าน จำนวน 42,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบล (หน่วยตรวจสอบภายใน)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน 9,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล (หน่วยตรวจสอบภายใน)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ค่าใช้จ่าย รวม 20,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ จำนวน 20,000 บาท

(1) ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ฯลฯ (หน่วยตรวจสอบภายใน)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการศึกษาของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(2) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ (หน่วยตรวจสอบภายใน)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง เช่น สายส่งน้ำดับเพลิง หัวฉีดน้ำดับเพลิง ถังดับเพลิง ฯลฯ (สำนักปลัดฯ)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 **งบเงินอุดหนุน รวม 10,000 บาท**
- เงินอุดหนุน รวม 10,000 บาท**
- เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 10,000 บาท**
- (1) โครงการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 10,000 บาท
 - เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้าม อำเภอพุนพิน จังหวัดสุราษฎร์ธานี ตามโครงการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับอำเภอ อำเภอพุนพิน จังหวัดสุราษฎร์ธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ตามหนังสือองค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้าม ที่ สฎ 81701/ว314 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2566
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) อบต.ศรีวิชัย หน้า 46 ลำดับที่ 3 (สำนักปลัดฯ)

แผนงานการศึกษา

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา รวม 4,024,700 บาท

งบบุคลากร รวม 1,205,640 บาท

เงินเดือนพนักงานส่วนตำบล จำนวน 707,160 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล รวมถึงเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล (พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.ศรีวิชัย) จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัดฯ)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของ อบต.ศรีวิชัย

เงินวิทยฐานะ จำนวน 84,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะของพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.ศรีวิชัย จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัดฯ)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของ อบต.ศรีวิชัย

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 366,480 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง (ผู้ดูแลเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.ศรีวิชัย) จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน (อบต. สมทบเพิ่มในส่วนที่สูงกว่างบประมาณที่ได้รับการจัดสรรเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 140,880 บาท) (สำนักปลัดฯ)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของ อบต.ศรีวิชัย

เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 48,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง ได้แก่ เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ฯลฯ (ผู้ดูแลเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.ศรีวิชัย) จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัดฯ)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (สำนักปลัดฯ)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าวัสดุ รวม 747,110 บาท

วัสดุสำนักงาน จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก เครื่องเย็บกระดาษ กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง ตาข่ายขนาดเล็ก ตู้ยาสามัญประจำบ้าน กระดาษ หมีก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ของเอกสาร ไม้บรรทัด แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ พวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่ม กรวยดอกไม้ ฯลฯ (สำนักปลัดฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้า เช่น ไมโครโฟน ขาดังไมโครโฟน หัวแร้งไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า เบรกเกอร์ ฯลฯ (สำนักปลัดฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 687,110 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรองถ้วยชาม ซ้อนส้อม กระชกเงา โถงน้ำ กระทะไฟฟ้า หม้อหุงข้าวไฟฟ้า ถังแก๊ส ไม้กวาด ผ้าปูโต๊ะ แปรง ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น อาหารเสริม (นม) ฯลฯ (สำนักปลัดฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุก่อสร้าง จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ เสียม สิว ขวาน เลื่อย กบไสไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก สว่าน โถส้วม อ่างล้างมือ น้ำมันทาไม้ สี ปูนซีเมนต์ ทราย กระเบื้อง ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น สำลี ผ้าพันแผล เวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ เคมีภัณฑ์ น้ำยาต่างๆ ทรายอะเบท น้ำยาพ่นหมอกควันกำจัดยุง คลอรีน สารส้ม หน้ากากอนามัย ฯลฯ (สำนักปลัดฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุเครื่องดับเพลิง จำนวน 10,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 36,000 บาท

(1) ค่าป่วยการอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น จำนวน 36,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนเพื่อเป็นค่าป่วยการชดเชยการทำงานหรือเวลาที่เสียไปให้แก่อาสาสมัครบริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด (สำนักปลัดฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ. 2562

ค่าใช้จ่าย รวม 40,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ จำนวน 40,000 บาท

(1) โครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า (ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า) จำนวน 40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า เช่น ค่าวัคซีนพิษสุนัขบ้า ค่าวัสดุการแพทย์ ค่าสำรวจข้อมูลจำนวนสุนัข/แมว ค่าวัสดุประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 0120 ลงวันที่ 12 มกราคม 2560

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/1042 ลงวันที่ 10

เมษายน 2561

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) อบต.ศรีวิชัย หน้า 50 ลำดับที่ 3 (สำนักปลัดฯ)

ค่าวัสดุ รวม 20,000 บาท

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น สำลี ผ้าพันแผล เวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ เคมีภัณฑ์ น้ำยาต่างๆ ทรายอะเบท น้ำยาพ่นหมอกควันกำจัดยุง คลอรีน สารส้ม หน้ากากอนามัย ฯลฯ (สำนักปลัดฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

งบเงินอุดหนุน จำนวน 60,000 บาท

เงินอุดหนุน จำนวน 60,000 บาท

เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน จำนวน 60,000 บาท

(1) โครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข จำนวน 60,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 1 หมู่ที่ 2 และหมู่ที่ 3 ต.ศรีวิชัย อ.พุนพิน จ.สุราษฎร์ธานี หมู่บ้านละ 20,000 บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) อบต.ศรีวิชัย หน้า 51 ลำดับที่ 5 (สำนักปลัดฯ)

แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ รวม 90,000 บาท

งบดำเนินงาน รวม 90,000 บาท

ค่าใช้จ่าย รวม 60,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ จำนวน 60,000 บาท

(1) โครงการจัดการแข่งขันกีฬาดำบลศรีวิชัย จำนวน 60,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) อบต.ศรีวิชัย หน้า 59 ลำดับที่ 4 (สำนักปลัดฯ)

งบเงินอุดหนุน รวม 20,000 บาท

เงินอุดหนุน รวม 20,000 บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ จำนวน 20,000 บาท

(1) โครงการปกป้องและเทิดทูนสถาบันสำคัญหลักของชาติ สนับสนุนพระราชกรณียกิจหรือพระกรณียกิจของพระบรมวงศานุวงศ์ทุกพระองค์ ในพื้นที่อำเภอพุนพิน จังหวัดสุราษฎร์ธานี จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่อำเภอพุนพิน ตามโครงการจัดงานรัฐพิธี งานพิธี ศาสนพิธี ฯลฯ และปกป้องเทิดทูนสถาบันสำคัญหลักของชาติ สนับสนุนพระราชกรณียกิจหรือพระกรณียกิจของพระบรมวงศานุวงศ์ในพื้นที่อำเภอพุนพิน จังหวัดสุราษฎร์ธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ตามหนังสืออำเภอพุนพิน ที่ สฎ 0818/ว 1584 ลงวันที่ 29 มิถุนายน 2566

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) อบต.ศรีวิชัย หน้า 59 ลำดับที่ 5 (สำนักปลัดฯ)

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา จำนวน 2,237,280 บาท

งบบุคลากร รวม 1,712,280 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม 1,712,280 บาท

เงินเดือนพนักงานส่วนตำบล จำนวน 1,430,280 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล รวมถึงเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองช่าง)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของ อบต.ศรีวิชัย

เงินประจำตำแหน่ง จำนวน 42,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบล ได้แก่ ตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองช่าง)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของ อบต.ศรีวิชัย

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 216,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองช่าง)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของ อบต.ศรีวิชัย

เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 24,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง ได้แก่ เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองช่าง)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของ อบต.ศรีวิชัย

งบดำเนินงาน รวม 505,500 บาท

ค่าตอบแทน รวม 130,000 บาท

ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ของเอกสาร ไม้บรรทัด แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติ
ข้าราชการ แบบพิมพ์ ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ พวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่ม กรวยดอกไม้ ฯลฯ (กองช่าง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน 15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้า เช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า พิวส์
เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า เบรกเกอร์ ฯลฯ (กองช่าง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
วัสดุก่อสร้าง จำนวน 100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สิว เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้
เทพวัตรระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก ส่วนมือ โถส้วม อ่างล้างมือ เครื่องยิงตะปู น้ำมันทาไม้ สี ปูนซีเมนต์ ทราย
ยางมะตอยสำเร็จรูป กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว แผ่นดินเหนียวสังเคราะห์ ฯลฯ (กองช่าง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน
น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ฯลฯ (กองช่าง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
วัสดุการเกษตร จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร เช่น เคียว สปริงเกลอร์ อวน กระชัง มีดตัดต้นไม้ ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัด
ศัตรูพืชและสัตว์ พืชและสัตว์ พันธุ์สัตว์ปีกและสัตว์น้ำ วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช ผ้าใบหรือผ้า
พลาสติก ฯลฯ (กองช่าง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ตลับผงหมึก
สำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เมนบอร์ด
เมมโมรี่ชิป เมาส์ เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ ฯลฯ (กองช่าง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
งบลงทุน รวม 20,000 บาท

ค่าครุภัณฑ์ รวม 20,000 บาท

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ จำนวน 20,000 บาท

ค่าใช้จ่ายสอย รวม 50,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะหมวดอื่นๆ จำนวน 50,000 บาท


(1) โครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพให้แก่ประชาชน จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพให้แก่ประชาชน เช่น ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) อบต.ศรีวิชัย หน้า 44 ลำดับที่ 3 (สำนักปลัดฯ)

ลงชื่อ


(นายเจริญฤทธิ์ สุทธางกูร)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลศรีวิชัย

(เจ้าหน้าที่งบประมาณ)

วันที่ 25 กรกฎาคม 2566

- ประธานสภา อบต.ศรีวิชัย : มีสมาชิกสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีวิชัยท่านใดจะแสดงความ
คิดเห็นอย่างไรบ้าง
- นายก้าพล จำนงพันธ์ ส.อบต.ม.๓ : เรียนท่านประธานสภา จากการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๗ ผมคิดว่าการตั้งงบประมาณครอบคลุมทุก
ภารกิจและอยู่ในอำนาจหน้าที่ จึงขอให้พิจารณาร่วมกัน
- ประธานสภา อบต.ศรีวิชัย : ขอให้ที่ประชุมพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ แล้วลงมติว่าจะรับหลักการในวันที่ ๑ หรือไม่
โดยการยกมือแสดงมติ
- ที่ประชุม : มีมติเป็นเอกฉันท์รับหลักการร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
- ประธานสภา อบต.ศรีวิชัย : เมื่อที่ประชุมมีมติรับหลักการร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แล้ว ต่อไป เป็นการแต่งตั้งคณะกรรมการแปรญัตติ
ร่างข้อบัญญัติฯ ขอให้เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีวิชัย ชี้แจง
ระเบียบข้อกฎหมาย
- เลขานุการสภา อบต.ศรีวิชัย : ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น
พ.ศ.๒๕๕๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้อ ๔๕ วรรค ๓ ความว่า ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณา
สามารถรวดเร็วหรือไม่และในการพิจารณาวาระที่สองให้กำหนดระยะเวลา
เสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการ
แห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณนั้น

ข้อ ๔๙ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการแล้วถ้า
จะต้องส่งให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณา ให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งร่าง
ข้อบัญญัตินั้นไปให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาโดยละเอียด และที่ประชุม
สภาท้องถิ่นจะต้องกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการ
แปรญัตติด้วย

ภายในระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติที่สภาท้องถิ่นกำหนดตาม
วรรคหนึ่ง ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นผู้ใดเห็นควรที่จะแก้ไขเพิ่มเติม
ร่างข้อบัญญัติก็ให้เสนอคำแปรญัตติล่วงหน้าเป็นหนังสือ โดยให้แปรญัตติเป็น
รายชื่อและเสนอต่อประธานคณะกรรมการแปรญัตติ

ในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติจะต้องมีสมาชิกสภา
ท้องถิ่นรับรองเช่นเดียวกับการเสนอญัตติ

การเสนอคำแปรญัตติให้อนุโลมใช้ตามแบบทำยระเบียบนี้

ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่สอง กรณีการพิจารณาสามารถ
รวดเร็วผู้แปรญัตติอาจเสนอคำแปรญัตติด้วยวาจาได้

ข้อ ๕๐ เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติได้พิจารณาแล้ว จะต้องเสนอร่าง
ข้อบัญญัตินั้นตามร่างเดิม และตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม พร้อมทั้งรายงานและ
บันทึกความเห็นยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่น รายงานนั้นอย่างน้อยต้องระบุว่าได้
มีหรือไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในตอนใดหรือข้อใดบ้าง การแปรญัตติและมติของ
คณะกรรมการแปรญัตติเกี่ยวกับการแปรญัตตินั้นเป็นประการใด การสงวน
ความเห็นของกรรมการแปรญัตติ ตลอดจนการสงวนคำแปรญัตติด้วย

และให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งรายงานนั้นแก่สมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่า
ยี่สิบสี่ชั่วโมงก่อนวันประชุมพิจารณา วันแต่กรณีต้องพิจารณาเป็นการด่วนให้
คณะกรรมการแปรรูปคดีไปร่วมประชุมสภาท้องถิ่นด้วยเพื่อแถลงประกอบ
รายงานหรือชี้แจงข้อสงสัยต่างๆ เกี่ยวกับรายงานนั้น

ข้อ ๑๐๓ คณะกรรมการสภาท้องถิ่นมี ๒ ประเภท คือ

(๑) คณะกรรมการสามัญ ประกอบด้วยสมาชิกสภาท้องถิ่น มี
จำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน

(๒) คณะกรรมการวิสามัญ ประกอบด้วยสมาชิกสภาท้องถิ่น
หรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่น มีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกิน
เจ็ดคน

ข้อ ๑๐๕ ภายใต้บังคับข้อ ๑๐๓ และข้อ ๑๐๔ สภาท้องถิ่นมีอำนาจ
เลือกสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นเป็น
คณะกรรมการสภาท้องถิ่นชุดต่างๆ ตามความจำเป็นแก่กิจการในหน้าที่ของ
สภาท้องถิ่น ดังนี้

(๑) คณะกรรมการสามัญประจำสภาองค์การบริหารส่วน
จังหวัด

(๒) คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(๓) คณะกรรมการแปรรูปคดีร่างข้อบัญญัติ

(๔) คณะกรรมการอื่นๆ ตามที่สภาท้องถิ่นเห็นสมควร

ถ้ามีความจำเป็นคณะกรรมการแต่ละคณะอาจตั้งคณะอนุกรรมการพิจารณา
รายละเอียดในกิจการซึ่งเป็นหน้าที่ของคณะกรรมการสภาท้องถิ่นแล้วเสนอ
รายงานต่อคณะกรรมการสภาท้องถิ่นเพื่อพิจารณา

ขอเชิญประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีวิชัยดำเนินการต่อไป

ประธานสภา อบต.ศรีวิชัย

: ขอให้ที่ประชุมเสนอความเห็นในการแต่งตั้งคณะกรรมการแปรรูปคดี
ร่างข้อบัญญัติฯ

นายอุดม ขุนนนิล ส.อบต ม.๒

: เรียนท่านประธานสภาฯ กระผมขอเสนอให้แต่งตั้งคณะกรรมการแปรรูปคดี
ร่างข้อบัญญัติฯ เป็นคณะกรรมการสามัญ ประกอบด้วยสมาชิกสภาองค์การ
บริหารส่วนตำบลศรีวิชัย จำนวน ๓ คน

นายกำพล จำนงพันธ์

เป็นผู้รับรอง

ส.อบต.หมู่ที่ ๓

นายสุวิทย์ ขุนนนิล

: เป็นผู้รับรอง

ส.อบต.หมู่ที่ ๑

ประธานสภา อบต.ศรีวิชัย

: มีผู้ใดจะเสนออีกหรือไม่

ที่ประชุม

: ไม่มี

ประธานสภา อบต.ศรีวิชัย

: ขอมติที่ประชุม

ที่ประชุม

: มีมติเป็นเอกฉันท์ให้แต่งตั้งคณะกรรมการแปรรูปคดีร่างข้อบัญญัติฯ
จำนวน ๓ คน โดยกำหนดมาจากสมาชิก อบต.ศรีวิชัย

ประธานสภา อบต.ศรีวิชัย

: ขอให้ที่ประชุมเสนอชื่อกรรมการแปรรูปคดีร่างข้อบัญญัติฯ คนที่ ๑

นายนิรันดร์ ทิพย์บรรพต

: เรียนท่านประธานสภาฯ กระผมขอเสนอ นายจินดาสิทธิ์ ทองวิเศษ

- ส.อบต.หมู่ที่ ๒ : สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีวิชัย หมู่ที่ ๑
นายอุดม ขนุนนิล : เป็นผู้รับรอง
- ส.อบต.หมู่ที่ ๒ : เป็นผู้รับรอง
นายก่าพล จำนงพันธ์ : เป็นผู้รับรอง
- ส.อบต.หมู่ที่ ๓ : มีผู้ใดจะเสนอชื่อผู้อื่นอีกหรือไม่
ที่ประชุม : ไม่มี
ประธานสภา อบต.ศรีวิชัย : เมื่อมีการเสนอชื่อผู้สมควรได้รับการแต่งตั้งเพียงตำแหน่งละหนึ่งคน ให้ถือว่า
ที่ประชุม : ผู้คนได้รับเลือก จึงถือว่า นายจินตาสีษุ์ ทองวิเศษ ได้รับเลือกเป็นกรรมการ
ประธานสภา อบต.ศรีวิชัย : แปรญัตติร่างข้อบัญญัติฯ คนที่ ๑
- ประธานสภา อบต.ศรีวิชัย : ขอให้ที่ประชุมเสนอชื่อกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติฯ คนที่ ๒
นายสุวิทย์ ขนุนนิล : เรียนท่านประธานสภาฯ กระผมขอเสนอ นายนิรันดร์ ทิพย์บรรพต
ส.อบต.หมู่ที่ ๑ : สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีวิชัย หมู่ที่ ๒
นายก่าพล จำนงพันธ์ : เป็นผู้รับรอง
- ส.อบต.หมู่ที่ ๓ : เป็นผู้รับรอง
นายอุดม ขนุนนิล : เป็นผู้รับรอง
ส.อบต.หมู่ที่ ๒ : มีผู้ใดจะเสนอชื่อผู้อื่นอีกหรือไม่
ที่ประชุม : ไม่มี
ประธานสภา อบต.ศรีวิชัย : เมื่อมีการเสนอชื่อผู้สมควรได้รับการแต่งตั้งเพียงตำแหน่งละหนึ่งคน ให้ถือว่า
ที่ประชุม : ผู้คนได้รับเลือก จึงถือว่า นายนิรันดร์ ทิพย์บรรพต ได้รับเลือกเป็นกรรมการ
ประธานสภา อบต.ศรีวิชัย : แปรญัตติร่างข้อบัญญัติฯ คนที่ ๒
- ประธานสภา อบต.ศรีวิชัย : ขอให้ที่ประชุมเสนอชื่อกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติฯ คนที่ ๓
นายจินตาสีษุ์ ทองวิเศษ : เรียนท่านประธานสภาฯ กระผมขอเสนอ นายก่าพล จำนงพันธ์
ส.อบต. หมู่ที่ ๑ : สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีวิชัย หมู่ที่ ๓
นายสุวิทย์ ขนุนนิล : เป็นผู้รับรอง
- ส.อบต.หมู่ที่ ๑ : เป็นผู้รับรอง
นายอุดม ขนุนนิล : เป็นผู้รับรอง
ส.อบต.หมู่ที่ ๒ : มีผู้ใดจะเสนอชื่อผู้อื่นอีกหรือไม่
ที่ประชุม : ไม่มี
ประธานสภา อบต.ศรีวิชัย : เมื่อมีการเสนอชื่อผู้สมควรได้รับการแต่งตั้งเพียงตำแหน่งละหนึ่งคน ให้ถือว่า
ที่ประชุม : ผู้คนได้รับเลือก จึงถือว่า นายก่าพล จำนงพันธ์ ได้รับเลือกเป็นกรรมการ
ประธานสภา อบต.ศรีวิชัย : แปรญัตติร่างข้อบัญญัติฯ คนที่ ๓
- ประธานสภา อบต.ศรีวิชัย : สรุปว่าที่ประชุมมีมติแต่งตั้งคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติฯ ดังนี้
๑. นายจินตาสีษุ์ ทองวิเศษ
๒. นายนิรันดร์ ทิพย์บรรพต
๓. นายก่าพล จำนงพันธ์

ประธานสภาฯ
นายอุดม ขุนนนิล

ต่อไปขอให้สมาชิกเสนอระยะเวลาแปรญัตติว่าจะกำหนดกี่วัน
ผมขอเสนอระยะเวลายื่นคำขอแปรญัตติสามวัน คือ วันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๖
เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น วันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.
และวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภา
องค์การบริหารส่วนตำบลศรีวิชัย ระยะเวลาทั้งหมดยี่สิบสี่ชั่วโมง ตามระเบียบ
และวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น.เป็นวันประชุมคณะกรรมการ
แปรญัตติ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลศรีวิชัย และเชิญนายก อบต.
ศรีวิชัย เข้าร่วมด้วย

ประธานสภาฯ
ที่ประชุม

มีสมาชิกท่านใดเสนอเป็นอย่างอื่นหรือไม่
ไม่มี

ประธานสภาฯ
มติ

สรุปตามที่สมาชิก หมู่ที่ ๒ นายอุดม ขุนนนิล เสนอผมขอมติที่ประชุมด้วย
ที่ประชุมมีมติเป็นเอกฉันท์ให้ยื่นคำแปรญัตติตามที่นายอุดม ขุนนนิล สมาชิก
สภา อบต.ศรีวิชัยหมู่ที่ ๒ เสนอ

ประธานสภาฯ

ดังนั้นขอให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีวิชัย นายกององค์การบริหาร
ส่วนตำบลศรีวิชัย ผู้ที่จะเสนอแก้ไขเพิ่มเติมร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้เสนอคำแปรญัตติล่วงหน้าเป็นหนังสือ
โดยให้แปรญัตติเป็นรายข้อและเสนอต่อประธานคณะกรรมการแปรญัตติร่าง
ข้อบัญญัติฯ โดยมีผู้รับรองอย่างน้อยสองคน ตั้งแต่วันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๖
เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. วันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐ น. -
๑๖.๓๐ น. วันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุม
องค์การบริหารส่วนตำบลศรีวิชัย และให้คณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ
ฯ ประชุมในวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การ
บริหารส่วนตำบลศรีวิชัย

ที่ประชุม

โดยให้แจ้งนายกององค์การบริหารส่วนตำบลศรีวิชัยและสมาชิกสภาองค์การบริหาร
ส่วนตำบลศรีวิชัยทราบเพื่อเข้าร่วมประชุมชี้แจงแสดงความคิดเห็นต่อ
คณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติฯ ขอนัดประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๓
ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลศรีวิชัย
รับทราบมติ

ประธานสภาฯ
เลขานุการสภาฯ

๓.๒ ญัตติ ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
ครั้งที่ ๕

ประธานสภาฯ

ขอเชิญเลขานุการชี้แจงระเบียบที่เกี่ยวข้อง
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน ข้อ ๒๗ การโอนเงิน
งบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ
ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติ
ของสภาท้องถิ่น

ขอเชิญนายกแถลงรายการโอนงบประมาณ

นายก อบต.ศรีวิชัย

บันทึกหลักการและเหตุผล

ประกอบกรขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
๒๕๖๖

ครั้งที่ ๕

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีวิชัย อำเภอพนมพิน จังหวัดสุราษฎร์ธานี

หลักการ

ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่
๕ ดังนี้

๑. โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๑ รายการ ยอดงบประมาณ ๘,๐๐๐.-
บาท

- แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) ตั้งไว้
- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน - บาท โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ๘,๐๐๐.- บาท ยอดเงินงบประมาณหลังโอน ๘,๐๐๐.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง (สำนักปลัดฯ)
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

๒. โอนลด จำนวน ๑ รายการ ยอดงบประมาณ ๘,๐๐๐.- บาท

- แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ รายการค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๔,๓๐๐.- บาท โอนลด ๘,๐๐๐.- บาท ยอดเงินงบประมาณหลังโอน ๖,๓๐๐.- บาท

เหตุผล

โดยที่องค์การบริหารส่วนตำบลศรีวิชัย ได้ตราข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และประกาศใช้เมื่อวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๕ โดยให้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป นั้น เนื่องจากมีความจำเป็นต้องจัดหาครุภัณฑ์เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.ศรีวิชัย ๒ (บ้านทุ่งอ่าว) แต่ยังไม่ได้ตั้งงบประมาณรายการดังกล่าวไว้ จึงเสนอขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๕ ต่อที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีวิชัยเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป โดยเป็นไปตามระเบียบ

กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ประธานสภาฯ
ที่ประชุม
มติ

มีสมาชิกท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมหรือมีข้อสงสัยไม่ครับ
ไม่มี

ที่ประชุมมีมติเป็นเอกฉันท์อนุมัติให้โอนงบประมาณให้มาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ได้ตามที่นายก อบต.ศรีวิชัยเสนอ

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องอื่นๆ ถ้ามี

ประธานสภา อบต.ศรีวิชัย
ที่ประชุม

: มีสมาชิกท่านใดมีเรื่องจะนำปรึกษาในที่ประชุม ขอให้นำเสนอต่อที่ประชุม
: ไม่มี

ประธานสภา อบต.ศรีวิชัย

: ขอปิดการประชุม และขอขอบคุณทุกท่านที่ได้ให้ความร่วมมือในการประชุม ในครั้งนี้เป็นอย่างดี ปิดประชุม

ปิดประชุม

เวลา ๑๒.๐๐ น.

(ลงชื่อ)

ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นายเจริญฤทธิ์ สุทธานุกร)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีวิชัย

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม ได้ตรวจรายงานการประชุมแล้วเห็นว่าถูกต้องจึงลงลายมือชื่อ

(ลงชื่อ)

กรรมการตรวจรายงานการประชุม

(นายจินดาสิทธิ์ ทองวิเศษ)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีวิชัย หมู่ที่ ๑

(ลงชื่อ)

กรรมการตรวจรายงานการประชุม

(นายนิรันดร์ ทิพย์บรรพต)

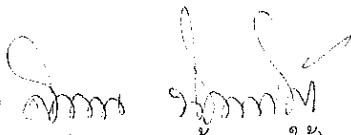
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีวิชัย หมู่ที่ ๒

(ลงชื่อ)

กรรมการตรวจรายงานการประชุม

(นายกำพล จ้างงค์พันธ์)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีวิชัย หมู่ที่ ๓

ลงชื่อ 
(นายสมาน บ้านเกาะใต้)

ผู้ตรวจสอบรายงานการประชุม

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีวิชัย

ประธานสภา อบต.ศรีวิชัย ได้ตรวจสอบ และลงลายมือชื่อรายงานการประชุมแล้วเมื่อ
วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ ครั้งประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ / ๒๕๖๖



ที่ สฎ ๘๒๔๐๑/ว ๐๗

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลศรีวิชัย
หมู่ที่ ๑ ตำบลศรีวิชัย อำเภอพุนพิน
จังหวัดสุราษฎร์ธานี ๘๔๑๓๐

๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง นัดประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีวิชัย สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีวิชัย, นายองค์การบริหารส่วนตำบลศรีวิชัย

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
๑. ระเบียบวาระการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีวิชัย จำนวน ๑ ฉบับ
 ๒. สำเนารายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีวิชัย จำนวน ๑ ชุด
 ๓. สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน จำนวน ๑ ชุด

ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีวิชัย ได้กำหนดสมัยประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ ในระหว่างวันที่ ๑ - ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ นั้น

ในการนี้ จึงนัดประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีวิชัย สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ และเรื่องอื่นๆ ที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ ในวันอังคารที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีวิชัย อนึ่งในวันประชุมให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีวิชัยแต่งเครื่องแบบสีกากี

จึงเรียนมาเพื่อทราบและเข้าร่วมประชุมตามวันและเวลาดังกล่าวต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายสมาน บ้านเกาะใต้)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีวิชัย

สำนักงานปลัด (งานกิจการสภา)
องค์การบริหารส่วนตำบลศรีวิชัย
โทรศัพท์/โทรสาร ๐-๗๗๔๙-๑๒๔๙
www.sriwichai.go.th

“ยึดมั่นธรรมาภิบาล บริการเพื่อประชาชน”

ระเบียบวาระการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีวิชัย
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖
วันอังคารที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีวิชัย
อำเภอพุนพิน จังหวัดสุราษฎร์ธานี

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

- ๑.๑
๑.๒
.....

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภา อบต.ศรีวิชัย ครั้งที่ผ่านมา

- ๒.๑ รายงานการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลศรีวิชัย

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

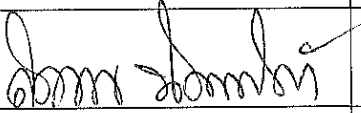
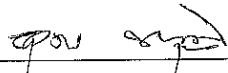
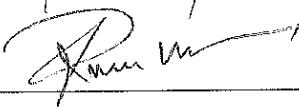
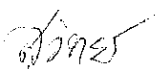

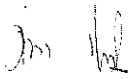

- ๓.๑ การพิจารณาและขอความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ วาระขึ้นแปรญัตติ และขึ้นลงมติ
๓.๒ ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ครั้งที่ ๘

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

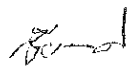



- ๔.๑
๔.๒

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีวิชัย สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖
 เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น.
 ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีวิชัย
 อำเภอพุนพิน จังหวัดสุราษฎร์ธานี

ผู้เข้าประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายสมาน บ้านเกาะใต้	ประธานสภา อบต.ศรีวิชัย		
๒	นายอุดม ขนุนนิล	รองประธานสภา อบต.ศรีวิชัย		
๓	นายจินดาสิทธิ์ ทองวิเศษ	สมาชิกสภา อบต.ศรีวิชัย หมู่ที่ ๑		
๔	นายสุวิทย์ ขนุนนิล	สมาชิกสภา อบต.ศรีวิชัย หมู่ที่ ๒		
๕	นายนิรันดร์ ทิพย์บรรพต	สมาชิกสภา อบต.ศรีวิชัย หมู่ที่ ๒		
๖	นายกำพล จำนงพันธ์	สมาชิกสภา อบต.ศรีวิชัย หมู่ที่ ๓		
๗	นายเจริญฤทธิ์ ศุภธางกูร	เลขานุการสภา อบต.ศรีวิชัย		

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายชัยยศ กล่อมทอง	นายก อบต.ศรีวิชัย		
๒	นายสุชา ทิพย์บรรพต	รองนายก อบต.ศรีวิชัย		
๓	นายสุเทพ ขวัญแก้ว	รองนายก อบต.ศรีวิชัย		
๔	นายอำนาจ ศรีเพชรพล	เลขานุการนายก อบต.ศรีวิชัย		

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

เมื่อสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีวิชัย ได้มาลงนามเข้าร่วมประชุม จำนวน ๖ คน
ครบองค์ประชุม พร้อมผู้บริหารท้องถิ่น ตามมาตรา ๕๖ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วน
ตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ และข้อ ๒๕ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
ข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ เลขานุการสภาองค์การ
บริหารส่วนตำบลศรีวิชัย จึงให้สัญญาณเรียกสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีวิชัยเข้าห้องประชุม

ประธานสภา อบต.ศรีวิชัย : สวัสดี สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีวิชัยทุกท่าน เมื่อสมาชิกสภาฯ
พร้อมกันแล้วผมขอเปิดประชุม การประชุมครั้งนี้เป็นการประชุมสภาสมัย
สามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ต่อไปจะเป็นการประชุมตาม
ระเบียบวาระดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานสภา อบต.ศรีวิชัย : ขอแจ้งระเบียบวาระการประชุมในวันนี้ให้ทราบก่อน

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภา อบต.ศรีวิชัย

ครั้งที่ผ่านมา สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่

๓ สิงหาคม ๒๕๖๖

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๓.๑ การพิจารณาและขอความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติ

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ชั้น

แปรรูปที่ดิน และชั้นลงมติ

๓.๒ ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ

พ.ศ.๒๕๖๖ ครั้งที่ ๘

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่นๆ ถ้ามี

ที่ประชุม : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภา อบต.ศรีวิชัย ครั้งที่ผ่านมา

ประธานสภา อบต.ศรีวิชัย : ขอให้ที่ประชุมพิจารณารายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

ศรีวิชัย สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

เมื่อวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๖ ว่ามีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีวิชัย

ท่านใดต้องการแก้ไขหรือไม่

ที่ประชุม : ไม่มี

ประธานสภา อบต.ศรีวิชัย : ขอให้ที่ประชุมลงมติด้วย

ที่ประชุม : มีมติเป็นเอกฉันท์รับรองรายงานการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๓

ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๖

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาร่างข้อบัญญัติ

๓.๑ การพิจารณาให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ชั้นแปรรูปที่ดิน และชั้นลงมติ

ประธานสภา อบต.ศรีวิชัย : ตามที่ได้ประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

เมื่อวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๖ และที่ประชุมได้มีมติเป็นเอกฉันท์รับหลักการแห่ง

ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ และได้

กำหนดยื่นคำแปรญัตติ ตั้งแต่วันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๖ วันที่ ๘ สิงหาคม

๒๕๖๖ วันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๖ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น ของทุกวัน และให้คณะกรรมการแปรรูปคดีประชุมในวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ ประชุม พิจารณา เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุม อบต.ศรีวิชัย นั้น

คณะกรรมการแปรรูปคดีฯ รายงานว่าไม่มีผู้เสนอคำแปรญัตติ และ คณะกรรมการแปรรูปคดีฯ ได้ร่วมกันพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยละเอียดแล้ว มีมติเป็นเอกฉันท์ ให้ยื่นตามร่างเดิม รายละเอียดตามหนังสือแจ้งรายงานการประชุม ซึ่งได้ส่งให้ สมาชิกสภาฯ ทุกท่านแล้วก่อนพิจารณาในวาระต่อไป ขอให้เลขานุการสภาฯ ชี้แจงระเบียบข้อกฎหมาย

เลขานุการสภา อบต.ศรีวิชัย

: ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้อ ๕๑ ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่สอง ให้ปรึกษาเรียง ตามลำดับข้อเฉพาะที่มีการแปรญัตติหรือที่คณะกรรมการแปรรูปคดีหรือที่ คณะกรรมการแปรรูปคดีแก้ไขเท่านั้น เว้นแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติ เป็นอย่างอื่น

ถ้าที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติเห็นด้วยกับคำแปรญัตติ หรือเห็นด้วย กับการแก้ไขในข้อใดแล้วไม่ให้เสนอขอแปรญัตติหรือเสนอญัตติขอเปลี่ยนแปลง มตินั้นอีก

ถ้าข้อความในข้อใดที่ได้ลงมติไปแล้วขัดแย้งกันหรือบกพร่องใน สาระสำคัญ ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะลงมติให้ส่งปัญหานั้นไปให้คณะกรรมการ แปรญัตติพิจารณาร่างใหม่เฉพาะที่ขัดแย้งหรือบกพร่องก็ได้ โดยไม่ให้มีการ แปรญัตติในเรื่องใหม่ขึ้นอีก ในกรณีที่มิมติส่งปัญหาไปให้คณะกรรมการแปร ญัตติพิจารณาใหม่ดังกล่าวแล้วการพิจารณาเฉพาะข้อนั้นๆ เป็นอันระงับไว้ ก่อน แต่ถ้าไม่เป็นการขัดข้องที่จะพิจารณาข้ออื่นๆ ต่อไป สภาท้องถิ่นอาจลง มติให้พิจารณาจนจบร่างข้อบัญญัติก็ได้

ถ้าข้อขัดแย้งหรือข้อบกพร่องตามวรรคสามเกิดขึ้นในการพิจารณา รวดเดียว ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะลงมติให้ดำเนินการตามวรรคสามก็ได้

เมื่อคณะกรรมการแปรรูปคดีได้ยื่นรายงานการพิจารณาข้อที่ได้ระงับไว้ นั้นตามวรรคสามแล้ว ให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งรายงานนั้นให้แก่สมาชิกสภา ท้องถิ่นไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงก่อนวันนัดประชุม เว้นแต่กรณีต้องพิจารณา เป็นการด่วน

ในการประชุมต่อวาระที่สอง ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติเฉพาะข้อที่ ได้ระงับไว้เท่านั้น

ข้อ ๕๒ การพิจารณาร่างข้อบัญญัติในวาระที่สาม ไม่มีการอภิปราย เว้นแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะลงมติให้มีการอภิปราย ถ้ามีเหตุอันสมควร

ในการพิจารณาวาระนี้ ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติว่าจะให้ตราเป็น ข้อบัญญัติหรือไม่

ขอเชิญประธานสภาฯ ดำเนินการประชุมต่อไป

ประธานสภา อบต.ศรีวิชัย

: มีสมาชิกสภาท่านใดจะอภิปรายในวาระที่ ๒ หรือไม่

นายอุดม ขนุนนิล

: ผมได้ตรวจสอบและมีความเห็นว่าในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ รายจ่าย ประจำปีมีจำนวนมากพอสมควรไม่สามารถตัดออกได้เพราะถูกบังคับตัว

ส.อบต.หมู่ที่ ๒

ประธานสภา อบต.ศรีวิชัย
ที่ประชุม

ระเบียบหนังสือสั่งการ ให้ปลัดควบคุมค่าใช้จ่ายด้วยอย่าให้เกิน ๔๐ %
: มีท่านใดจะเสนออะไรอีกหรือไม่ หรือจะอภิปรายเพิ่ม ปรากฏว่าไม่มี
: ที่ประชุมมีมติเป็นเอกฉันท์ให้ผ่านขึ้นแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณ
รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

ประธานสภา อบต.ศรีวิชัย

: ต่อไปเป็นวาระขึ้นลงมติว่าเห็นชอบในร่างข้อบัญญัติงบประมาณหรือไม่
ขอให้ที่ประชุมลงมติ ในวาระที่ ๓ ว่าจะลงมติให้ความเห็นชอบให้ตราเป็น
ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยการ
ยกมือแสดงมติ

ที่ประชุม

: มีมติเป็นเอกฉันท์ให้ความเห็นชอบให้ตราเป็นข้อบัญญัติงบประมาณ
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ประธานสภา

๓.๒ ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ครั้งที่
ที่ ๘

ประธานสภา
เลขานุการสภา

ขอเชิญเลขานุการสภาชี้แจงข้อระเบียบกฎหมาย
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน
โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไป
ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ประธานสภา

ขอเชิญนายก อบต.ศรีวิชัย ชี้แจงรายละเอียด

นายก อบต.ศรีวิชัย

บันทึกหลักการและเหตุผล

ประกอบการขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๖

ครั้งที่ ๘

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีวิชัย อำเภอพุนพิน จังหวัดสุราษฎร์ธานี

หลักการ

ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่
ที่ ๘ ดังนี้

๑. โอนเพิ่ม จำนวน ๑ รายการ ยอดงบประมาณ ๒๐๐,๐๐๐.- บาท
- แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง หมวดค่าที่ดินและ
สิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รายการค่าปรับปรุงที่ดิน
และสิ่งก่อสร้าง ตั้งไว้ ๑๕๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน
๖๐,๙๕๗.๑๐.- บาท โอนเพิ่ม ๒๐๐,๐๐๐.- บาท ยอดเงินงบประมาณหลังโอน
๒๖๐,๙๕๗.๑๐.- บาท
๒. โอนลด จำนวน ๑ รายการ ยอดงบประมาณ ๒๐๐,๐๐๐.- บาท
- แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง หมวดค่าที่ดินและ
สิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ รายการโครงการก่อสร้าง

อาคารสำนักงาน อบต.ศรีวิชัย ตั้งไว้ ๒,๗๖๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณ
คงเหลือก่อนโอน ๒,๗๖๐,๐๐๐.- บาท โอนลด ๒๐๐,๐๐๐.- บาท ยอดเงิน
งบประมาณหลังโอน ๒,๕๖๐,๐๐๐.- บาท

เหตุผล

โดยที่องค์การบริหารส่วนตำบลศรีวิชัย ได้ตราข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และประกาศใช้เมื่อวันที่ ๒๗ กันยายน
๒๕๖๕ โดยให้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป นั้น
เนื่องจากมีความจำเป็นต้องดำเนินการปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง แ่
งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ จึงเสนอขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๘ ต่อที่ประชุมสภาองค์การบริหาร
ส่วนตำบลศรีวิชัยเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป โดยเป็นไปตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอน
เพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็น
รายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ประธานสภา
ที่ประชุม
มติ

มี สมาชิก อบต. ท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมบ้าง
ไม่มี

ที่ประชุมมีมติเป็นเอกฉันท์ให้โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.๒๕๖๖ มาตั้งจ่ายเป็นปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รายการค่าปรับปรุง
ที่ดินและสิ่งก่อสร้างยอดงบประมาณ ๒๐๐,๐๐๐ บาท

ระเบียบวาระที่ ๔

ประธานสภา อบต.ศรีวิชัย
ที่ประชุม
ประธานสภา อบต.ศรีวิชัย

เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)


: มีสมาชิกท่านใดมีเรื่องจะนำปรึกษาในที่ประชุม ขอให้นำเสนอต่อที่ประชุม
: ไม่มี

ปิดประชุม

: ขอปิดการประชุม และขอขอบคุณทุกท่านที่ได้ให้ความร่วมมือในการประชุม
ในครั้งนี้เป็นอย่างดี ปิดประชุม

เวลา ๑๒.๐๐ น.


(ลงชื่อ)



(นายเจริญฤทธิ์ สุทธางกูร)

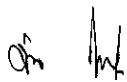
ผู้บันทึกรายงานการประชุม

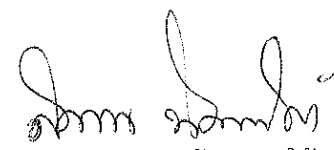
เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีวิชัย

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม ได้ตรวจรายงานการประชุมแล้วเห็นว่าถูกต้องจึงลงลายมือชื่อ

(ลงชื่อ)  กรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นายจินตาสีษุทธ์ ทองวิเศษ)
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีวิชัย หมู่ที่ ๑

(ลงชื่อ)  กรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นายนิรันดร์ ทิพย์บรรพต)
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีวิชัย หมู่ที่ ๒

(ลงชื่อ)  กรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นายกำพล จานงค์พันธ์)
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีวิชัย หมู่ที่ ๓

(ลงชื่อ)  ผู้ตรวจสอบรายงานการประชุม
(นายสมาน บ้านเกาะใต้)
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีวิชัย
ประธานสภา อบต.ศรีวิชัย ได้ตรวจสอบ และลงลายมือชื่อ